



**Università degli
Studi di L'Aquila**

Facoltà di Ingegneria



**Corso di Laurea in Ingegneria Elettronica
Corso di Sistemi Informativi**

**Prof. Gaetanino Paolone
Dott. Ottavio Pascale**

a.a.2003-2004



Progetto *Campo Base*

**Documento di Analisi e Definizione
dei Requisiti**

Studenti:

Luigi Pilolli

Matricola : 140603

Mariano Spadaccini **Matricola : 140769**

Indice

1. Introduzione	4
2. Glossario	5
3. Modulo Sezione	7
3.1. Volontario	7
3.1.1. Registrazione Volontario	7
3.1.2. Gestione Volontario	7
3.2. Automezzo	8
3.2.1. Registrazione Automezzo	8
3.2.2. Gestione Automezzo	8
3.3. Registrazione Intervento	9
3.3.1. Registrazione Intervento	9
3.4. Schede Interventi	9
3.4.1. Registrazione Intervento (from Registrazione Intervento)	9
3.4.2. Schede Interventi	9
3.5. Gestione Interventi.....	10
3.5.1. Registrazione Intervento (from Registrazione Intervento)	10
3.5.2. Gestione Interventi.....	10
3.6. Archivio Campo Base	11
3.6.1. Archivio Campo Base	11
3.7. Gestione Campo Base	11
3.7.1. Nuovo Campo Base.....	11
3.7.2. Gestione Campo Base	11
4. Modulo Campo Base	13
4.1. Visualizza Elenco Disponibilità	13
4.1.1. Visualizza Elenco Disponibilità Volontario	13
4.2. Gestione Disponibilità	14
4.2.1. Inserimento Disponibilità Volontario	14
4.2.2. Inserisci Disponibilità Automezzo	14
4.2.3. Gestione Disponibilità Volontario	14
4.2.4. Gestione Disponibilità Automezzo	14
4.3. Visualizza Equipaggi.....	14
4.3.1. Visualizza Equipaggi.....	15
4.4. Gestione Equipaggi.....	15
4.4.1. Gestione Equipaggi.....	15
4.5. Registrazione Ingresso.....	15
4.5.1. Registrazione Ingresso Volontario	15
4.5.2. Registrazione Ingresso Automezzo	15

4.6. Registrazione Uscita.....	16
4.6.1. Registrazione Uscita Volontario	16
4.6.2. Registrazione Uscita Automezzo	16
4.7. Registro Ingressi Uscite.....	16
4.7.1. Registro Volontari.....	16
4.7.2. Registro Automezzi.....	16
4.8. Gestione Registro Ingressi Uscite.....	17
4.8.1. Gestione Registro Volontari.....	17
4.8.2. Gestione Registro Automezzi	17
4.9. Archivio Ospiti	17
4.9.1. Registrazione Ospite	17
4.9.2. Archivio Ospiti	17
4.10. Gestione Ospiti	18
4.10.1. Registrazione Ospite (from Archivio Ospiti).....	18
4.10.2. Gestione Ospiti	18
4.11. Definisci Turni.....	18
4.11.1. Definisci Turni.....	18
4.12. Gestione Turni.....	19
4.12.1. Gestione Turni.....	19
4.13. Visualizza Turni.....	19
4.13.1. Visualizza Turni.....	19
5. Modulo Utenti	20
5.1. Gestione Utenti.....	20
5.1.1. Gestione Utenti.....	20
Allegato A	
Diagramma dei Business Use Case Realization.....	21
Allegato B	
Diagramma degli Use Case Realization.....	26
Allegato C	
Diagramma delle Classi.....	35
Allegato D	
Estratto del Prototipo	40

1. Introduzione

Scopo del presente documento è quello di fornire una visione di insieme completa sui casi d'uso di business oggetto dell'automazione di alcune operazioni svolte all'interno di una sezione della Croce Rossa Italiana.

La porzione di sistema analizzata dal progetto è stata divisa in tre moduli: la *Sezione* che si occupa delle normali attività di gestione delle risorse umane e strumentali e della registrazione degli interventi, il *Campo Base* che si occupa della pianificazione delle mansioni e registrazione delle attività e il modulo *Utenti* che si occupa della gestione degli utenti.

Per ogni modulo sono stati individuati due livelli. Nel primo sono stati elencati e descritti i Business Use Case Realization presenti, nel secondo sono stati elencati gli Use Case Realization propri di ogni BUCR.

2. Glossario

Problema: Una questione posta per essere risolta o presa in considerazione. (Webster 1977).

Dominio: La sfera di influenza nel campo di attività; come il dominio dell'arte o della politica. (Webster 1977).

Dominio del Problema: Il campo dello sforzo in corso. (Coad – Yourdon).

Sistema: Un insieme o una disposizione di cose correlate o connesse in modo da formare una unità o un tutto organico; come un sistema solare, un sistema di irrigazione o un sistema di rifornimento. (Webster 1977).

Responsabilità: La condizione, qualità, fatto o caso di essere responsabile, garante, tenuto a render conto obbligato, di una persona, custodia, ufficio o debito. (Webster 1977).

Responsabilità del Sistema: Disposizione di cose tenute a tener conto, collegate insieme come un tutto. (Coad – Yourdon).

Attore: Un utilizzatore del sistema.

Caso d'Uso: Una particolare modalità di utilizzo del sistema.

Volontario: Persona affiliata ad una sezione della Croce Rossa Italiana. Si distinguono in base alla componente di appartenenza.

Automezzo: Veicolo appartenente ad una sezione della Croce Rossa Italiana.

Intervento: Operazione eseguita su richiesta esterna, che può provenire dal 118,0 da un qualunque cittadino o società. Può essere effettuato anche all'interno di un campo base.

Campo Base: Attività esterna svolta da una sezione della Croce Rossa Italiana. Può essere di addestramento o a scopi umanitari. Inoltre può avere durata determinata o indeterminata.

Ingresso: Ingresso di un volontario o un automezzo in un campo base.

Uscita: Uscita di un volontario o un automezzo da un campo base.

Disponibilità: Disponibilità da parte di un volontario alla partecipazione ad un determinato campo.

Turno: Mansione assegnata ad un numero variabile di volontari all'interno di un campo.

Ospite: Persona ospitata momentaneamente all'interno di un campo base perché necessita di alloggio, cibo, cure o altro.

Equipaggio: Volontari che eseguono un intervento, autista escluso.

Autista: Volontario che conduce un automezzo durante un intervento.

Foglio di marcia: numero progressivo associato ad ogni intervento eseguito da un automezzo.

Qualifica: Carica ricoperta da un volontario all'interno dell'organizzazione della Croce Rossa Italiana.

Specializzazione: Particolari capacità attestate posseduta da un volontario che può essere di interesse per i fini della sezione.

Attrezzatura: Attrezzatura presente sugli automezzi.

Componente di appartenenza: Componente a cui il singolo volontario appartiene. Possibili componenti sono: Corpo Militare, Corpo Femminile, Donatore di sangue, Infermiere Volontarie, Volontari del Soccorso, Pionieri.

Gruppo di appartenenza: Sezione della Croce Rossa Italiana a cui il singolo volontario è iscritto.

3. Modulo Sezione

Il modulo Sezione permette la gestione di tutte le risorse e di tutte le attività svolte all'interno di una sezione della Croce Rossa Italiana. Le tipologie di attori presenti nel modulo Sezione sono l'autista, l'autista del campo, la segreteria, la segreteria del campo e il responsabile.

3.1. Volontario

Il caso d'uso di business Volontario racchiude tutti i casi d'uso necessari alla gestione dei volontari in una sezione della Croce Rossa Italiana. Gli attori coinvolti sono la segreteria e il responsabile.

3.1.1. Registrazione Volontario

Consente la registrazione di un volontario all'interno del database della sezione. Il volontario può essere effettivamente affiliato alla sezione che lo registra o può appartenere ad altra una sezione.

3.1.2. Gestione Volontario

Permette la gestione delle informazioni relative ai volontari registrati nella sezione. Sono permesse le operazioni elementari di ricerca, visualizzazione, modifica e archiviazione.

L'archiviazione rende non attivo il volontario selezionato. Una volta archiviato il volontario non sarà più disponibile per nessuna attività svolta dalla sezione, pur rimanendo presente tra i volontari registrati.

Con l'operazione di modifica è possibile, tra le altre cose, cambiare lo stato di un volontario, così da rendere di nuovo attivo un volontario archiviato (non è possibile il viceversa).

3.2. Automezzo

Il caso d'uso di business Automezzo racchiude tutti i casi d'uso necessari alla gestione degli automezzi in una sezione della Croce Rossa Italiana. Gli attori coinvolti sono la segreteria e il responsabile.

3.2.1. Registrazione Automezzo

Consente la registrazione di un automezzo all'interno del database della sezione. L'automezzo può essere effettivamente affiliato alla sezione che lo registra o può appartenere ad altra una sezione.

3.2.2. Gestione Automezzo

Permette la gestione delle informazioni relative agli automezzi registrati nella sezione. Sono permesse le operazioni elementari di ricerca, visualizzazione, modifica e archiviazione.

L'archiviazione rende non attivo l'automezzo selezionato. Una volta archiviato l'automezzo non sarà più disponibile per nessuna attività svolta dalla sezione, pur rimanendo presente tra gli automezzi registrati.

Con l'operazione di modifica è possibile, tra le altre cose, cambiare lo stato di un automezzo, così da rendere di nuovo attivo un automezzo archiviato (non è possibile il viceversa).

L'operazione di modifica rende inoltre possibile segnalare eventuali indisponibilità del mezzo dovute a guasti, attività in corso o riparazioni utilizzando l'apposito campo che ne segnala lo stato.

3.3. Registrazione Intervento

Permette la registrazione degli interventi effettuati in una sezione della Croce Rossa Italiana. Gli attori coinvolti sono l'autista e l'autista del campo.

3.3.1. Registrazione Intervento

Consente la registrazione di un intervento effettuato. In fase di inserimento i dati devono essere completi e, una volta inseriti, non è possibile cambiarli. Nel momento della registrazione non è necessario specificare se l'intervento è stato effettuato all'interno di un campo o meno, sarà il sistema, in base all'autista che effettua l'intervento, a provvedere alla corretta associazione.

3.4. Schede Interventi

Il caso d'uso di business Schede Interventi racchiude tutti i casi d'uso necessari alla registrazione degli interventi effettuati in una sezione della Croce Rossa Italiana e alla loro consultazione. Gli attori coinvolti sono la segreteria e la segreteria del campo. Quest'ultima ha accesso ai soli interventi relativi al proprio campo di appartenenza.

3.4.1. Registrazione Intervento (from Registrazione Intervento)

3.4.2. Schede Interventi

Permette la consultazione degli interventi effettuati dalla sezione. Se l'attore che utilizza il caso d'uso è la segreteria del campo, questa avrà la consultazione dei soli interventi effettuati all'interno del campo di appartenenza.

Sono permesse le operazioni elementari di ricerca e visualizzazione, mentre non è permessa la modifica o l'eliminazione degli interventi.

3.5. Gestione Interventi

Il caso d'uso di business Gestione Interventi racchiude tutti i casi d'uso necessari alla registrazione degli interventi effettuati in una sezione della Croce Rossa Italiana e alla loro gestione. L'unico attore coinvolto è il responsabile.

3.5.1. Registrazione Intervento (from Registrazione Intervento)

3.5.2. Gestione Interventi

Permette la consultazione e l'eventuale modifica delle informazioni relative agli interventi effettuati dalla sezione.

Sono permesse le operazioni elementari di ricerca, visualizzazione e modifica mentre non è permessa l'eliminazione degli interventi.

In caso di modifica, il sistema tiene traccia dei cambiamenti effettuati (e dell'utente che li ha effettuati) come protezione da eventuali modifiche non autorizzate.

3.6. Archivio Campo Base

Il caso d'uso di business Archivio Campo Base consente la consultazione dei campi pianificati o effettuati dalla sezione. L'unico attore coinvolto è la segreteria.

3.6.1. Archivio Campo Base

Permette la consultazione delle informazioni relative ai campi base effettuati o pianificati dalla sezione.

Sono permesse le operazioni elementari di ricerca e visualizzazione mentre non è permessa la modifica, l'archiviazione o l'eliminazione dei campi base.

La visualizzazione, oltre a mostrare i dettagli del campo base selezionato, nel caso questo sia attivo permette anche la visualizzazione in tempo reale delle sue statistiche.

3.7. Gestione Campo Base

Il caso d'uso di business Gestione Campo Base consente la pianificazione di nuovi campi base e la gestione di quelli già registrati nella sezione. L'unico attore coinvolto è il responsabile.

3.7.1. Nuovo Campo Base

Consente la creazione di un nuovo campo base. È possibile decidere di inserire, oltre alla data di inizio, la data di chiusura del campo oppure lasciare indeterminata la sua durata.

3.7.2. Gestione Campo Base

Permette la gestione dei campi base effettuati o pianificati dalla sezione.

Sono permesse le operazioni elementari di ricerca e visualizzazione, mentre la modifica o l'archiviazione dei campi

base sono permesse solo in alcuni casi. È infatti possibile archiviare un campo solo quando risulta ancora attivo. Allo stesso modo non si può effettuare la modifica di un campo se questo è già stato archiviato.

La visualizzazione, oltre a mostrare i dettagli del campo base selezionato, nel caso questo sia attivo permette anche la visualizzazione in tempo reale delle sue statistiche.

L'archiviazione rende non attivo il campo selezionato, una volta effettuata tale operazione svolgimento del campo sarà considerato concluso.

4. Modulo Campo Base

Il modulo Campo Base permette la gestione di tutti i volontari e gli automezzi presenti in un campo base, la registrazione dei movimenti in entrata e in uscita dal campo, la registrazione della presenza di eventuali ospiti e la gestione delle attività necessarie al corretto svolgimento del campo.

Le tipologie di attori presenti nel modulo sezione sono la porta carraia, la segreteria, la segreteria del campo, il responsabile ovvero un generico utente del campo.

4.1. Visualizza Elenco Disponibilità

Il caso d'uso di business Visualizza Elenco Disponibilità racchiude tutti i casi d'uso necessari alla consultazione in sola lettura delle liste di volontari e automezzi disponibili per il campo. L'unico attore coinvolto è la segreteria del campo.

4.1.1. Visualizza Elenco Disponibilità Volontario

Consente la visualizzazione dell'elenco completo dei volontari disponibili per il campo base. È inoltre possibile, una volta selezionato un volontario, visualizzare tutti i dettagli ad esso associati.

4.1.2. Visualizza Elenco Disponibilità Automezzo

Consente la visualizzazione dell'elenco completo degli automezzi disponibili per il campo base. È inoltre possibile, una volta selezionato un automezzo, visualizzare tutti i dettagli ad esso associati.

4.2. Gestione Disponibilità

Il caso d'uso di business Gestione Disponibilità racchiude tutti i casi d'uso necessari alla gestione delle disponibilità di automezzi e volontari in un campo base. Gli attori coinvolti sono la segreteria e il responsabile.

4.2.1. Inserimento Disponibilità Volontario

Permette di segnalare la disponibilità di un volontario per il campo base.

4.2.2. Inserisci Disponibilità Automezzo

Permette di ottenere segnalare la disponibilità di un automezzo per il campo base.

4.2.3. Gestione Disponibilità Volontario

Permette la gestione delle informazioni relative alla disponibilità dei volontari per il campo base. Sono permesse le operazioni elementari di ricerca, visualizzazione, modifica ed eliminazione.

Selezionando un volontario è inoltre possibile visualizzare tutti i dettagli relativi.

4.2.4. Gestione Disponibilità Automezzo

Permette la gestione delle informazioni relative alla disponibilità degli automezzi per il campo base. Sono permesse le operazioni elementari di ricerca, visualizzazione, modifica ed eliminazione.

Selezionando un automezzo è inoltre possibile visualizzare tutti i dettagli relativi.

4.3. Visualizza Equipaggi

Il caso d'uso di business Visualizza Equipaggi permette la consultazione degli equipaggi generati per soddisfare ad un attività straordinaria. L'unico attore coinvolto è l'utente del campo.

4.3.1. Visualizza Equipaggi

Mostra tutte gli equipaggi generati per l'esecuzione di un attività straordinaria.

4.4. Gestione Equipaggi

Il caso d'uso di business Gestione Equipaggi consente di allestire un numero variabile di equipaggi per far fronte ad un attività straordinaria. L'unico attore coinvolto è la segreteria del campo.

4.4.1. Gestione Equipaggi

Permette di allestire degli equipaggi per far fronte all'esecuzione di un'attività straordinaria. È possibile definire dei parametri che si vogliono utilizzare per la generazione degli equipaggi.

Una volta generati, è possibile cambiare uno o più volontari all'interno di un equipaggio.

4.5. Registrazione Ingresso

Il caso d'uso di business Registrazione Ingresso consente la registrazione di tutti i movimenti in ingresso al campo, siano essi volontari o automezzi. L'unico attore coinvolto è la porta carraia.

4.5.1. Registrazione Ingresso Volontario

Permette la registrazione dell'ingresso di un volontario all'interno del campo base.

4.5.2. Registrazione Ingresso Automezzo

Permette la registrazione dell'ingresso di un automezzo all'interno del campo base.

4.6. Registrazione Uscita

Il caso d'uso di business Registrazione Uscita consente la registrazione di tutti i movimenti in uscita dal campo, siano essi volontari o automezzi. L'unico attore coinvolto è la porta carraia.

4.6.1. Registrazione Uscita Volontario

Permette la registrazione dell'uscita di un volontario dal campo base.

4.6.2. Registrazione Uscita Automezzo

Permette la registrazione dell'uscita di un automezzo dal campo base.

4.7. Registro Ingressi Uscite

Il caso d'uso di business Registro Ingresso Uscite racchiude tutti i casi d'uso necessari alla consultazione comparata degli ingressi e delle uscite registrate nel campo base. L'unico attore coinvolto è la porta carraia.

4.7.1. Registro Volontari

Consente di ottenere un elenco dei movimenti effettuati dai volontari in entrata e in uscita dal campo. Selezionando un volontario è inoltre possibile visualizzarne i dettagli relativi.

4.7.2. Registro Automezzi

Consente di ottenere un elenco dei movimenti effettuati dagli automezzi in entrata e in uscita dal campo.

Selezionando un automezzo è inoltre possibile visualizzarne i dettagli relativi.

4.8. Gestione Registro Ingressi Uscite

Il caso d'uso di business Gestione Registro Ingresso Uscite racchiude tutti i casi d'uso necessari alla gestione degli ingressi e delle uscite registrate nel campo base. L'unico attore coinvolto è la segreteria del campo.

4.8.1. Gestione Registro Volontari

Consente di ottenere un elenco dei movimenti effettuati dai volontari in entrata e in uscita dal campo.

Sono permesse le operazioni elementari di ricerca, visualizzazione e di modifica.

Selezionando un volontario è inoltre possibile visualizzarne i dettagli relativi.

4.8.2. Gestione Registro Automezzi

Consente di ottenere un elenco dei movimenti effettuati dai volontari in entrata e in uscita dal campo.

Sono permesse le operazioni elementari di ricerca, visualizzazione e di modifica.

Selezionando un automezzo è inoltre possibile visualizzarne i dettagli relativi.

4.9. Archivio Ospiti

Il caso d'uso di business Archivio Ospiti racchiude tutti i casi d'uso necessari alla registrazione e alla consultazione delle informazioni relative agli ospiti registrati nel campo base. L'unico attore coinvolto è la porta carraia.

4.9.1. Registrazione Ospite

Consente la registrazione di un ospite presente all'interno del campo base.

4.9.2. Archivio Ospiti

Permette la consultazione delle informazioni relative agli ospiti registrati nel campo. Sono permesse le operazioni elementari di ricerca e visualizzazione.

4.10. Gestione Ospiti

Il caso d'uso di business Gestione Ospiti racchiude tutti i casi d'uso necessari alla registrazione e alla gestione delle informazioni relative agli ospiti registrati nel campo base. L'unico attore coinvolto è la segreteria del campo.

4.10.1. Registrazione Ospite (from Archivio Ospiti)

Consente la registrazione di un ospite presente all'interno del campo base.

4.10.2. Gestione Ospiti

Consente la gestione delle informazioni relative agli ospiti registrati nel campo. Sono permesse le operazioni elementari di ricerca, visualizzazione, modifica e archiviazione.

Una volta archiviato l'ospite è considerato come non più presente all'interno del campo, pur rimanendo presente tra gli ospiti registrati.

4.11. Definisci Turni

Il caso d'uso di business Definisci Turni permette di pianificare le varie tipologie di turno che si vogliono svolgere all'interno del campo. È possibile cambiare giornalmente le tipologie di turno. L'unico attore coinvolto è la segreteria del campo.

4.11.1. Definisci Turni

Consente di eseguire le operazioni elementari di inserimento, modifica ed eliminazione tra le tipologie di turno già presenti.

4.12. Gestione Turni

Il caso d'uso di business Gestione Turni permette di assegnare alle tipologie di turno stabilite i volontari che se ne dovranno occupare.

L'unico attore coinvolto è la segreteria del campo.

4.12.1. Gestione Turni

Consente di associare un volontario ad uno o più turni. Si può scegliere se assegnare i turni tramite una associazione casuale o se effettuare tale operazione manualmente. In entrambi i casi è poi possibile la modifica di ogni singola associazione. È anche possibile lasciare uno o più turni vacanti.

4.13. Visualizza Turni

Il caso d'uso di business Visualizza Turni permette la consultazione dei turni stabiliti per un dato giorno. Gli attori coinvolti sono la segreteria, il responsabile, la porta carraia e l'utente del campo.

4.13.1. Visualizza Turni

Visualizza i turni pianificati, per il giorno indicato, all'interno del campo base.

5. Modulo Utenti

Il modulo Utenti permette la gestione di tutti gli utenti registrati nel sistema e l'inserimento di nuovi. L'unica tipologia di attore presente nel modulo Utenti è quella del responsabile.

5.1. Gestione Utenti

Il caso d'uso di business Gestione Utenti permette di gestire l'accesso al sistema, definendo gli utenti e i permessi a loro assegnati. L'unico attore coinvolto è il responsabile.

5.1.1. Gestione Utenti

Permette la gestione degli utenti. È possibile gestire gli utenti e assegnare loro una modalità operativa. Un unico utente non può avere più di una modalità operativa, mentre può esserne privo.

Nel caso in cui l'utente sia anche un volontario registrato nella sezione è possibile creare un collegamento con la relativa scheda volontario.

Progetto Campo Base

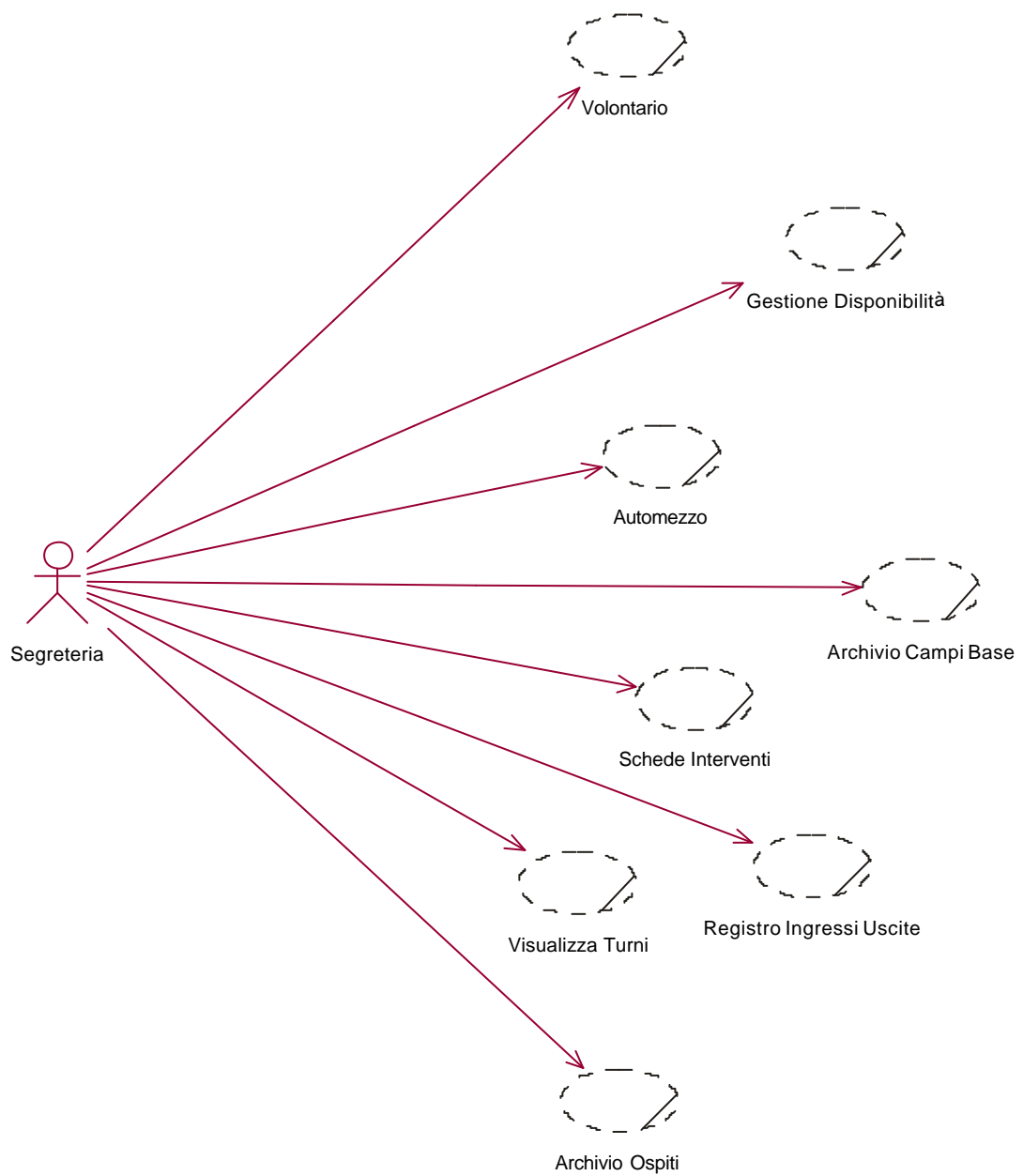
Allegato A

Diagramma dei Business Use Case Realization

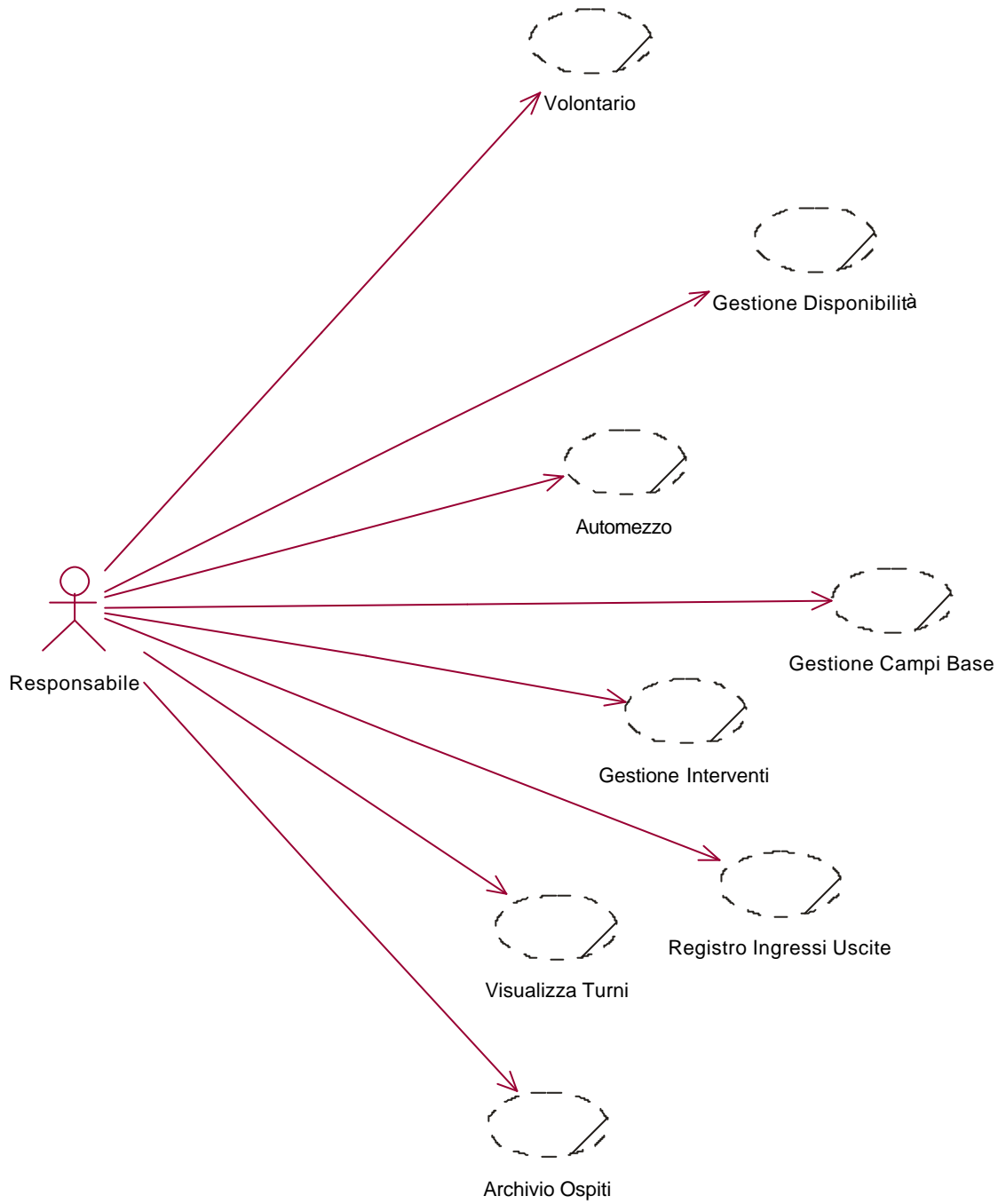
Di seguito sono riportati tutti i diagrammi dei Business Use Case Realization.



Business Use Case Realization dell'Autista



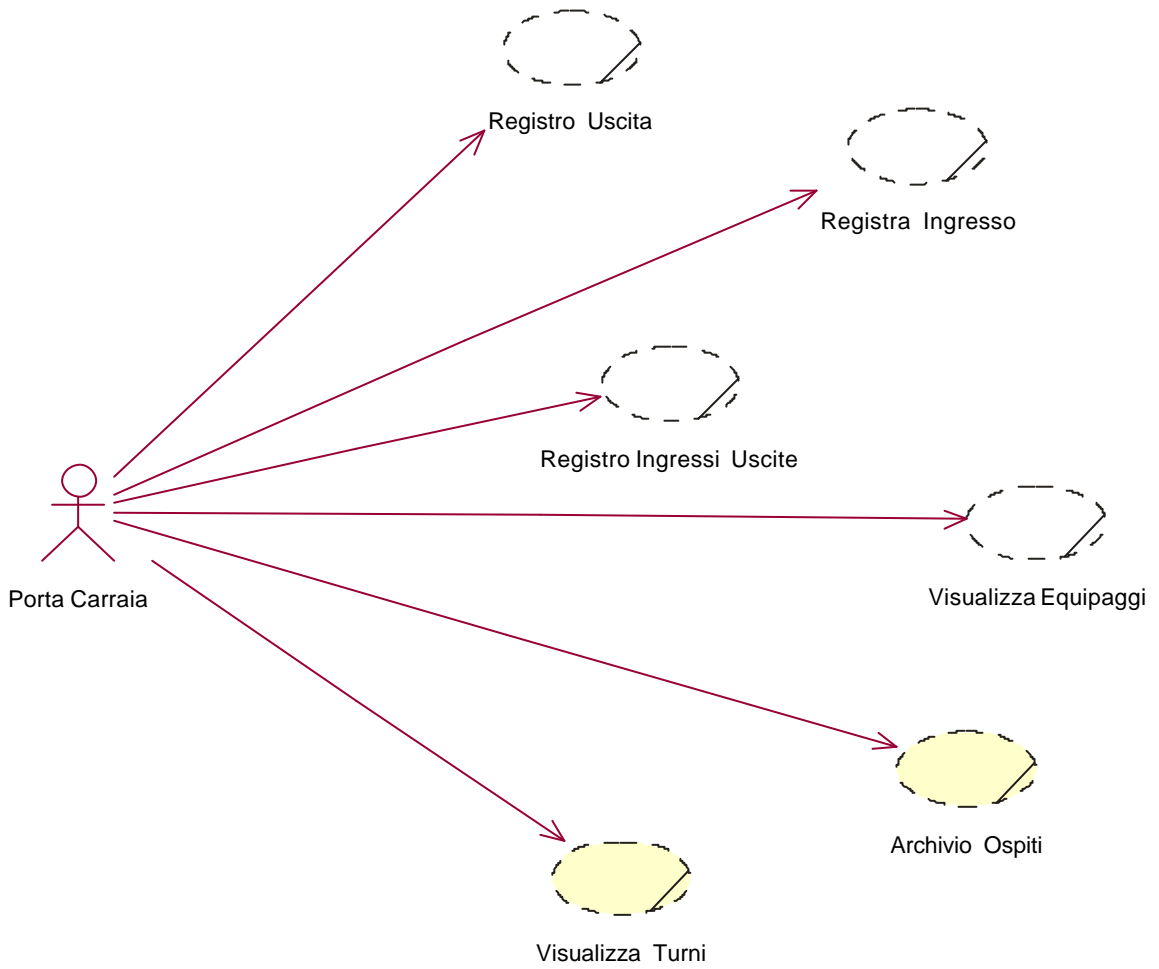
Business Use Case Realization della Segreteria



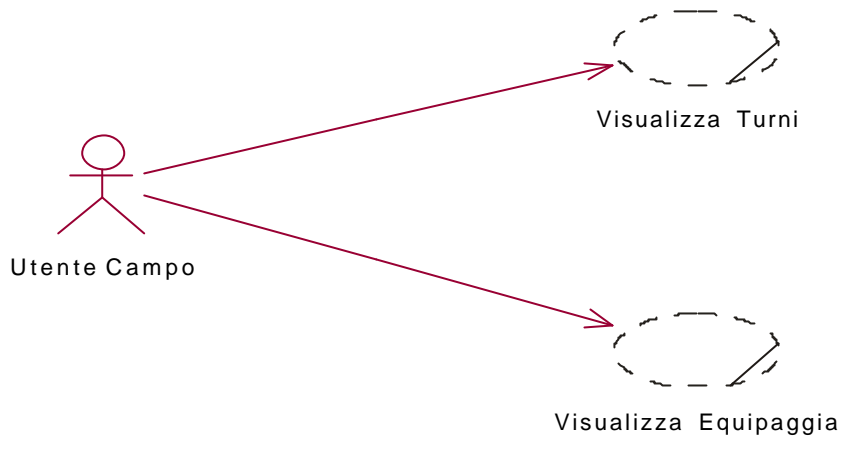
Business Use Case Realization del Responsabile



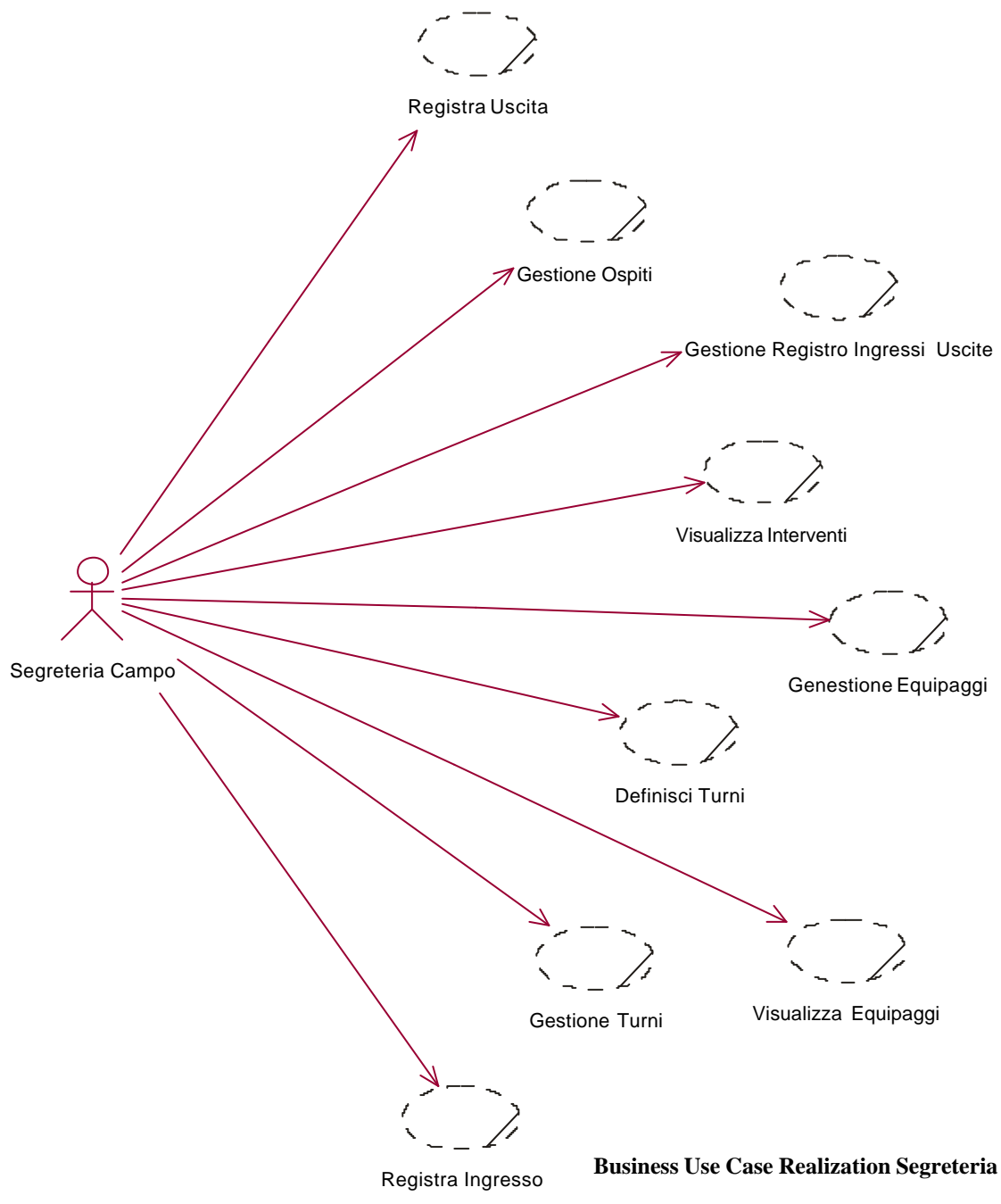
Business Use Case Realization Autista



Business Use Case Realization Autista



Business Use Case Realization Utente Campo



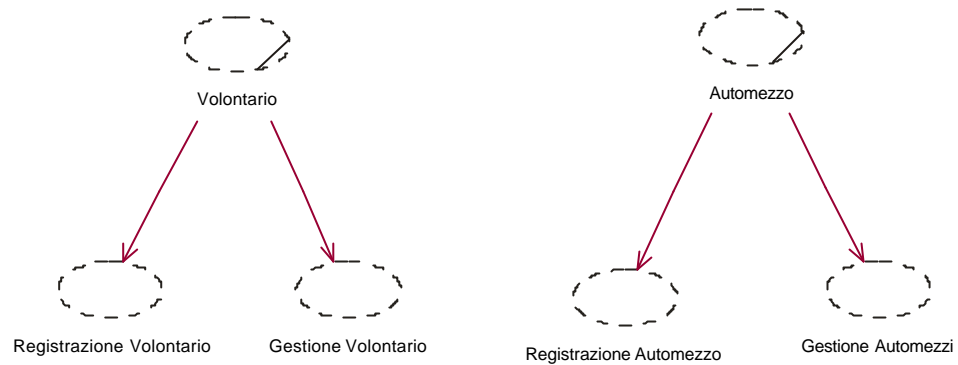
Business Use Case Realization Segreteria Campo

Progetto Campo Base

Allegato B

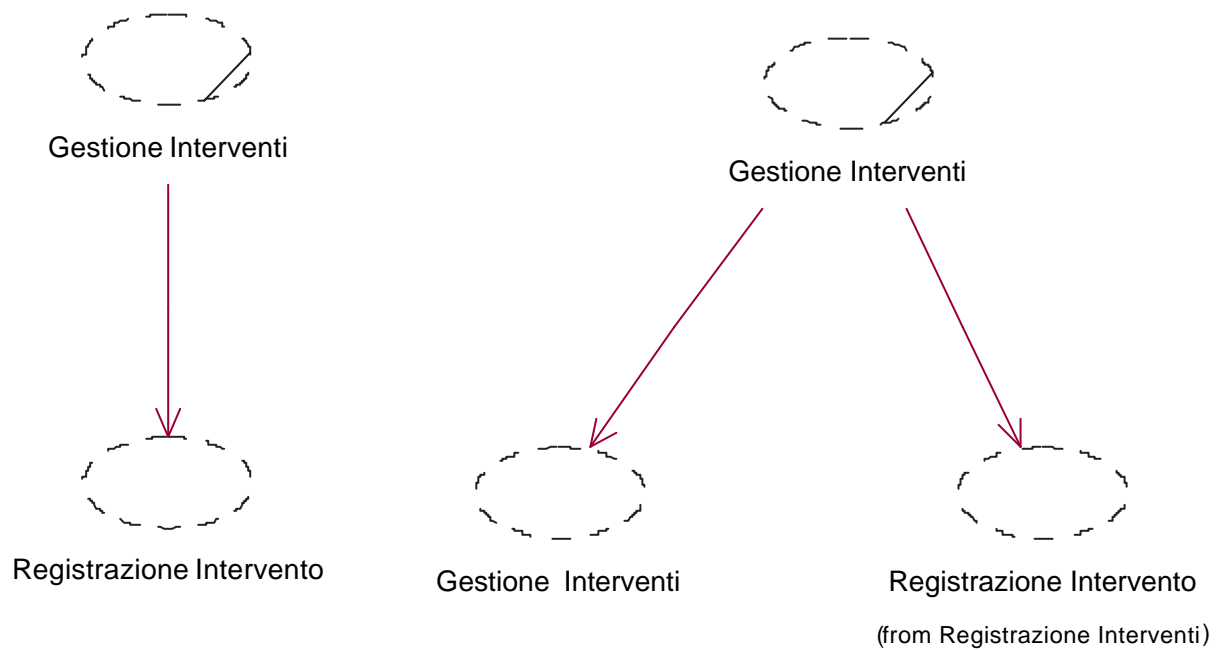
Diagramma degli Use Case Realization

Di seguito sono riportati tutti i diagrammi degli Use Case Realization.



Business Use Case Realization Volontario

Business Use Case Realization Automezzo



Business Use Case Realization Registrazione Intervento

Business Use Case Realization Gestione Interventi

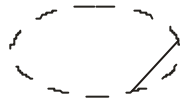


Archivio Campo Base



Archivio Campo Base

Business Use Case Realization Archivio Campo Base



Gestione Campi Base

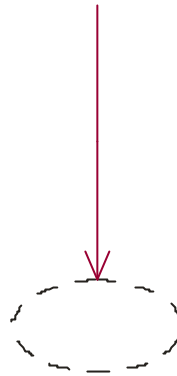


Gestione Campo Base

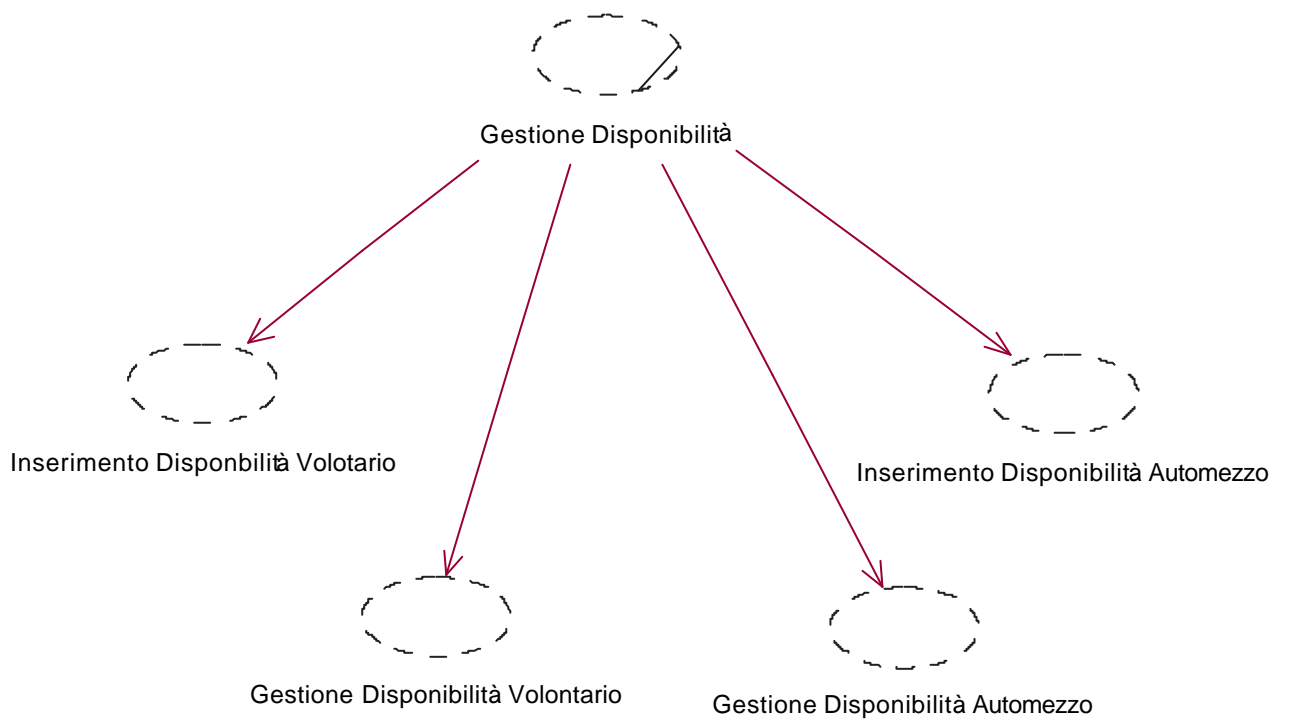


Nuovo Campo Base

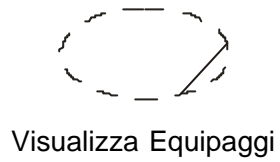
Business Use Case Realization Gestione Campo Base



Business Use Case Realization Gestione Campo Base



Business Use Case Realization Gestione Disponibilità



Visualizza Equipaggi



Visualizza Equipaggi

Business Use Case Realization

Visualizza Equipaggi



Gestione Equipaggi



Gestione Equipaggi

Business Use Case Realization

Gestione Equipaggi



Registrazione Ingresso

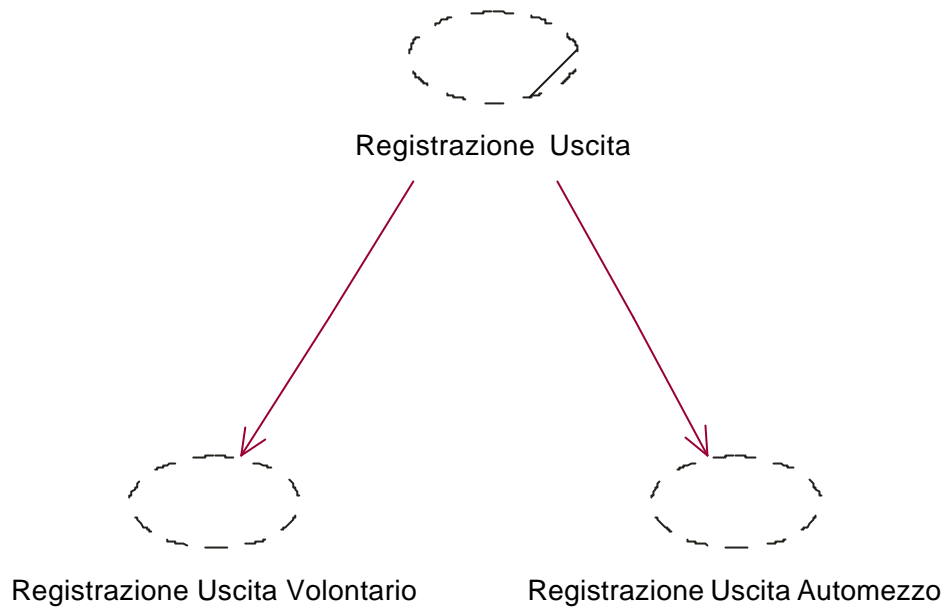


Registrazione Ingresso Volontario

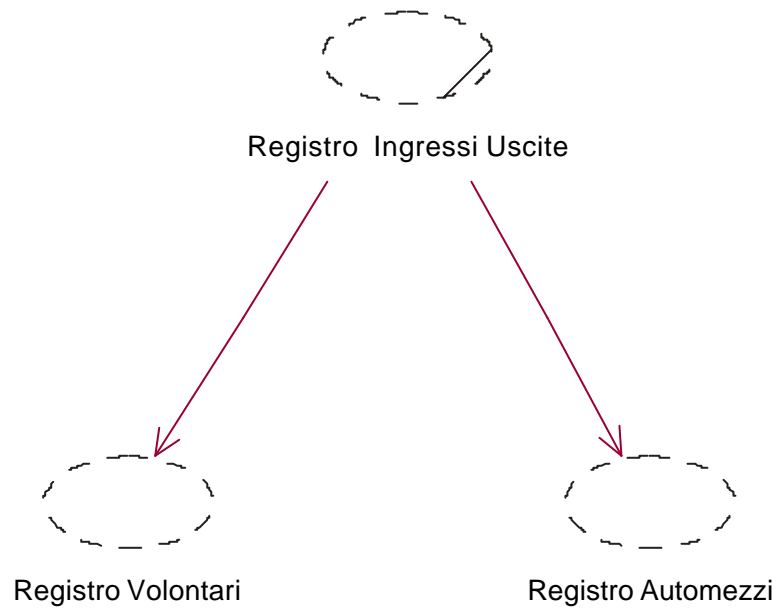


Registrazione Ingresso Automezzo

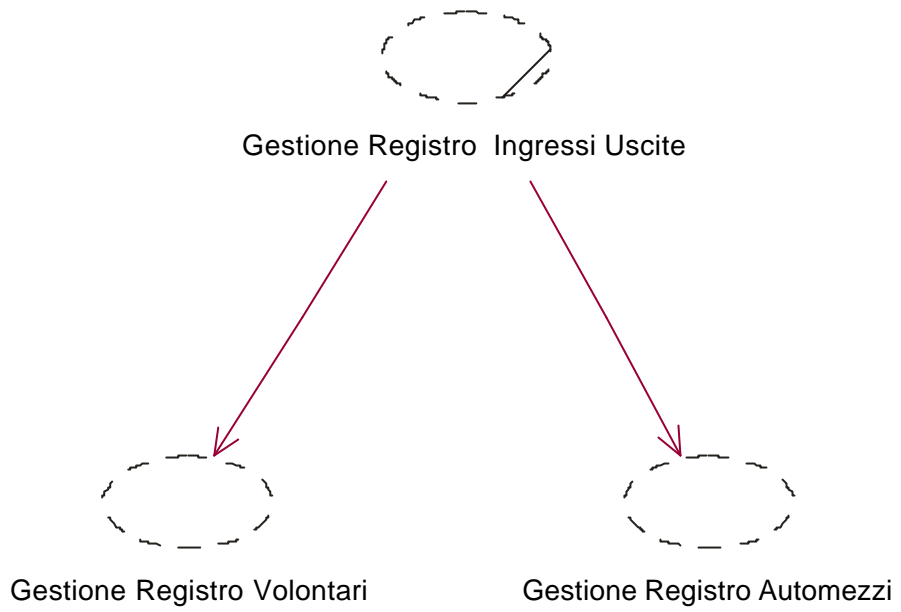
Business Use Case Realization Registrazione Ingresso



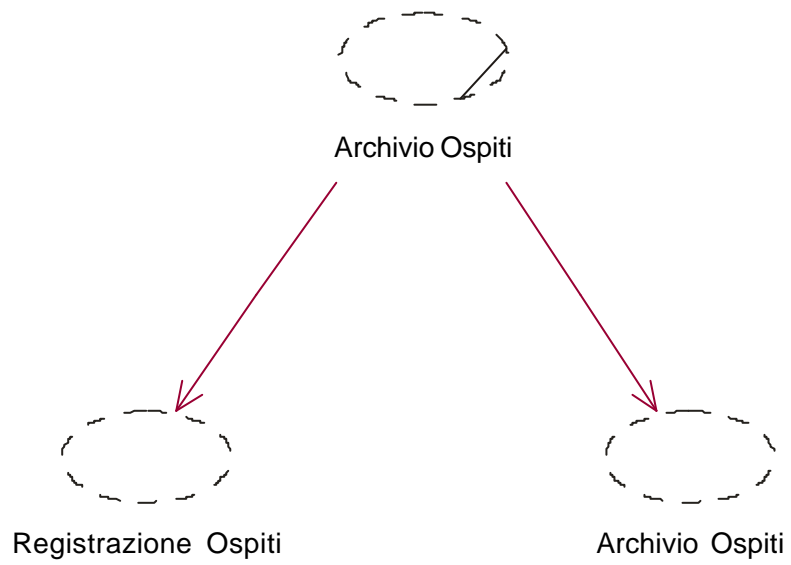
Business Use Case Realization Registrazione Uscita



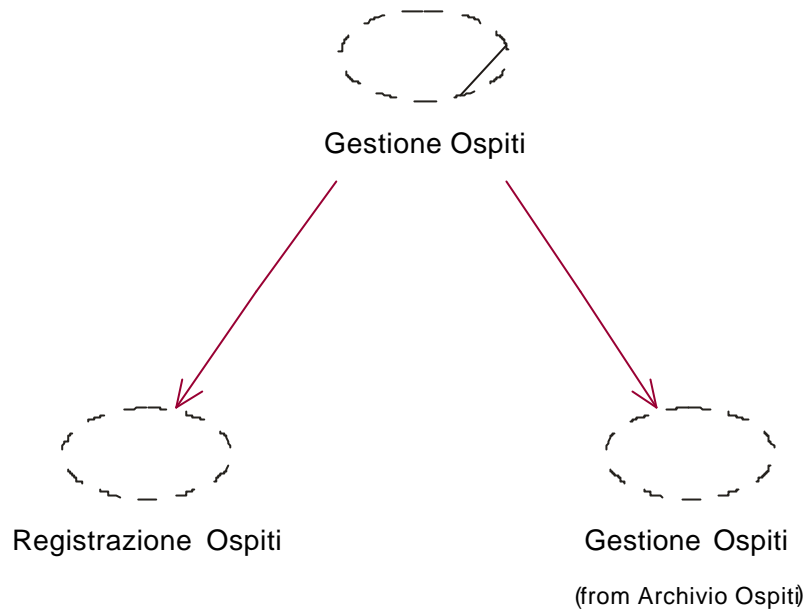
Business Use Case Realization Registro Ingressi Uscite



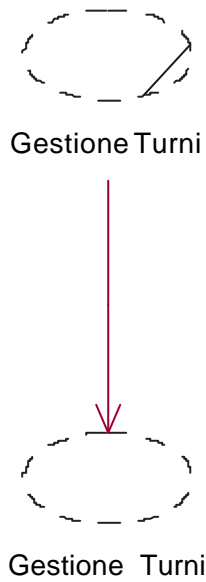
Business Use Case Realization Registro Ingressi Uscite



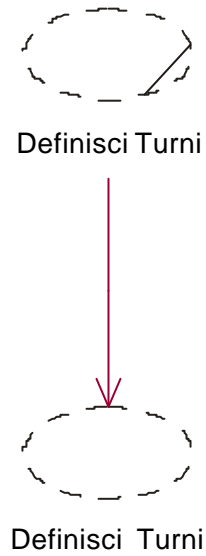
Business Use Case Realization Archivio Ospiti



Business Use Case Realization Gestione Ospiti



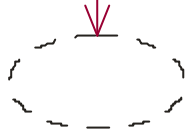
**Business Use Case Realization
Gestione Turni**



**Business Use Case Realization
Definisci Turni**



Visualizza Turni

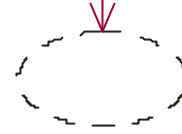


Visualizza Turni

Business Use Case Realization
Visualizza Turni



Gestione Utenti



Gestione Utenti

Business Use Case Realization
Definisci Turni

Progetto Campo Base

Allegato C

Diagramma delle Classi

Diagramma delle Classi del Modulo Sezione

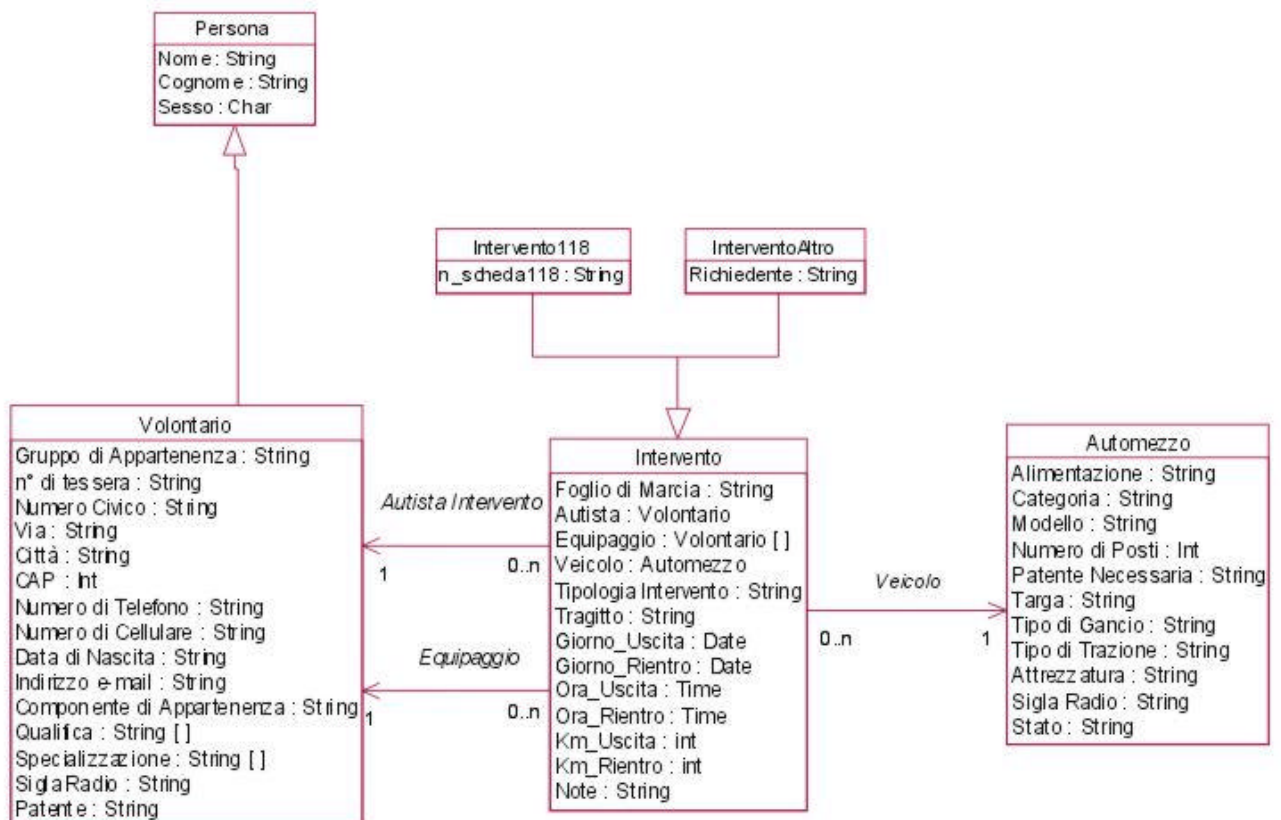


Diagramma delle Classi del Modulo Campo Base

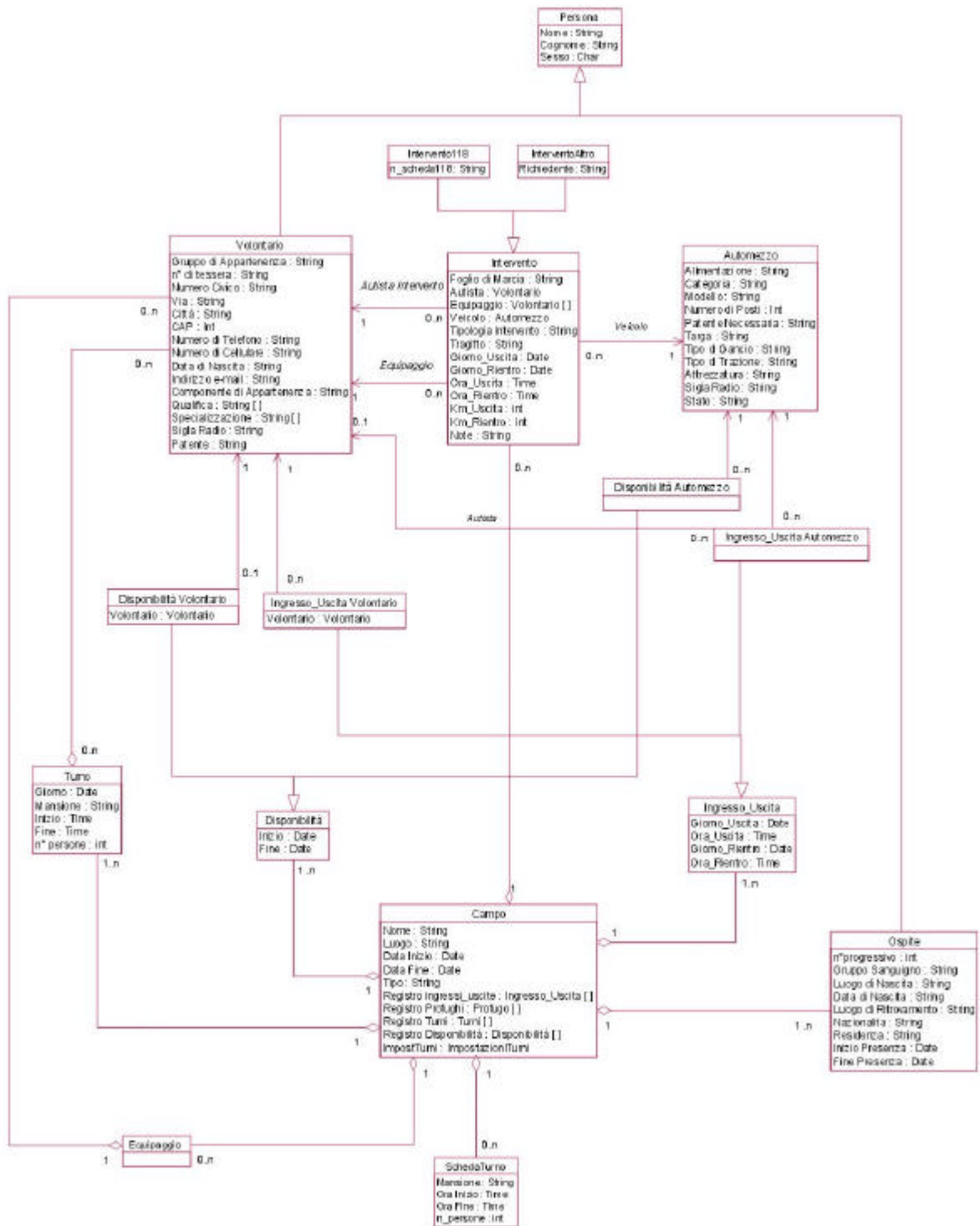
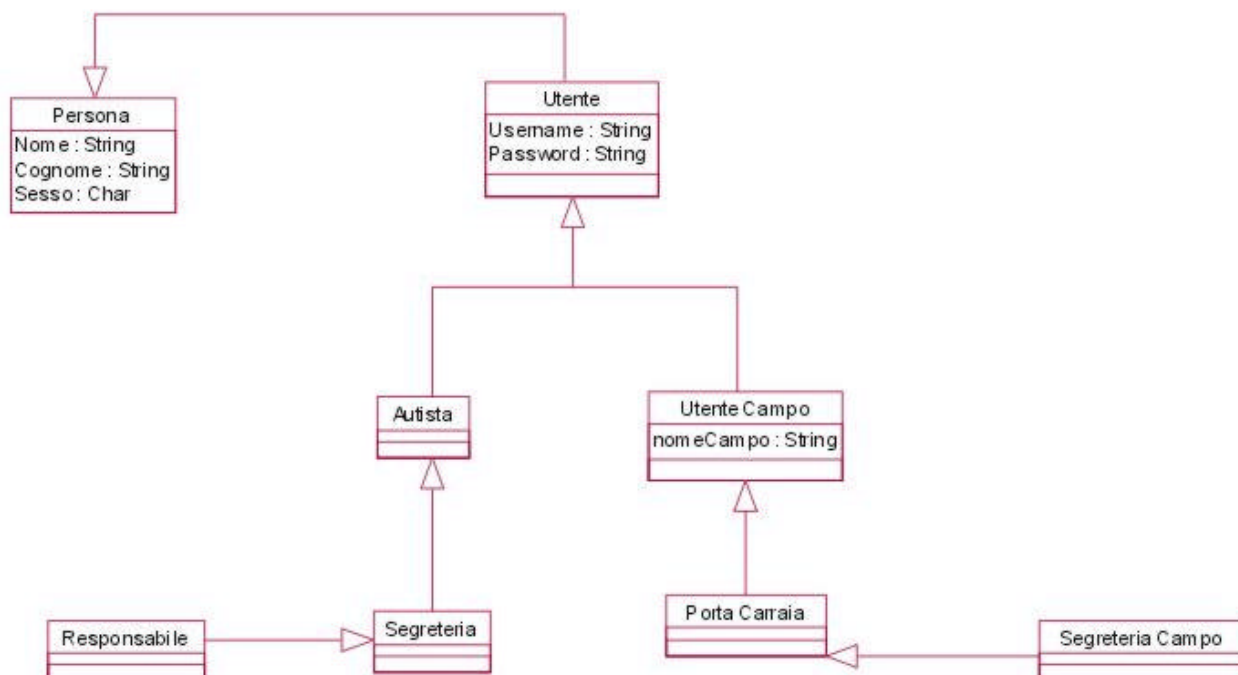


Diagramma delle Classi del Modulo Utenti



Progetto Campo Base

Allegato D

Estratto del Prototipo